

Factura Pequeño Contribuyente

MELANI JASMIN, RAMIREZ RABANALES
Nit Emisor: 89690087
MELANI JASMIN RAMIREZ RABANALES
28 AVENIDA A 30-12 RES. JARDINES DE LA MANSION 2 zona 13, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3378519
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
66C8F4BC-27C0-42B4-81AB-1065DD309690
Serie: 66C8F4BC Número de DTE: 666911412
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-jul-2020 08:06:48
Fecha y hora de certificación: 08-jul-2020 08:06:48

Cancelado

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios de servicios técnicos prestados al Museo Nacional de Arqueología y Etnología de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente al mes de julio de 2020, según Contrato Administrativo No. 2565-2020 y Acuerdo Ministerial No. 676-2020.	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Seis Mil Quetzales Exactos.

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Vo.Bo

Licenciado
Daniel Eduardo Aquino Lara
Administrador del Museo Nacional de Arqueología y Etnología

Guatemala, 31 de julio de 2020.

Licenciado
Eleuterio Cahuec del Valle
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Respetable Señor Viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2565-2020, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 676-2020, correspondiente del 01 al 31 de julio del presente año y para el cobro de mis honorarios, estoy presentando la factura electrónica número de autorización Serie: 66C8F4BC Número de DTE: 666911412

Actividades Asignadas:

1. Apoyo al seguimiento de verificación física del inventario general de piezas etnológicas, toma de fotografías de vitrinas y dioramas de la exposición permanente de la Sala de Etnología.
2. Apoyo en la elaboración de 30 cédulas interpretativas de piezas etnológicas de la exposición permanente.
3. Apoyo en la elaboración de la investigación documental sobre la Danza del Venado, para elaboración de cédula interpretativa.
4. Apoyo en la revisión y actualización de la lista de piezas etnológicas para la exposición internacional de Madrid 2021
5. Apoyo en el mantenimiento técnico de 20 vitrinas de la exposición permanente de la Sala de Etnología
6. Apoyo en el seguimiento de la revisión y control de temperatura y humedad relativa en el área de almacenaje de Textiles.
7. Apoyo al seguimiento de la limpieza y ordenamiento del área de almacenaje de Textiles.

Resultados:

1. Se apoyó en el seguimiento de la verificación física del inventario general de piezas etnológicas, toma de fotografías en vitrinas y dioramas de la de la exposición permanente de la Sala de Etnología.
2. Se apoyó en la elaboración de 30 cédulas interpretativas de piezas etnológicas de la exposición permanente.
3. Se apoyó en la elaboración de la investigación documental sobre la Danza del Vendado, para la elaboración de cédula interpretativa.
4. Se apoyó en la revisión y actualización de la lista de piezas etnológicas para la exposición internacional de Madrid 2021

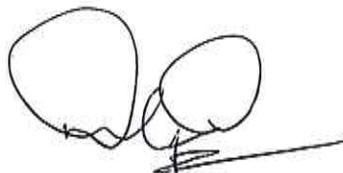
5. Se apoyó realizar el mantenimiento técnico de 20 vitrinas de la exposición permanente de la Sala de Etnología.
6. Se apoyó en el seguimiento de la revisión y control de temperatura y humedad relativa en el área de almacenaje de Textiles
7. Se apoyó en el seguimiento de la limpieza y ordenamiento del área de almacenaje de Textiles
8. Se elaboraron informes técnicos sobre las actividades realizadas presentados a la Dirección del MUNAE.

Atentamente:



Melani Jasmin Ramirez Rabanales

Vo.Bo



Licenciado
Daniel Eduardo Aquino Lara
Administrador del Museo Nacional de Arqueología y Etnología